



ΥΠΟ ΤΗΝ ΑΙΓΙΔΑ ΤΟΥ  ΣΕΚΑΦ

**ΟΔΗΓΙΕΣ  
& ΤΕΧΝΙΚΟΣ  
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ**

**5-7 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2019**  
**HELEXPO MAROUSSI**

Be part of the tech revolution!

[www.imageandtech.gr](http://www.imageandtech.gr)  
[www.photovision.gr](http://www.photovision.gr)

ΜΕ ΤΟ ΚΥΡΟΣ ΤΗΣ



ΜΕ ΤΟ ΚΥΡΟΣ ΤΟΥ



ΥΠΟ ΤΗΝ ΑΙΓΙΔΑ ΤΟΥ



ΜΕ ΤΗΝ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ



## Προετοιμάστε έγκαιρα τη συμμετοχή σας στην IMAGE+TECH & PHOTOVISION!

Θα θέλαμε να σας ευχαριστήσουμε για την ολοκλήρωση της συμμετοχής σας στην **IMAGE+TECH & PHOTOVISION 2019** και να σας ευχηθούμε καλή επιτυχία!

Για την καλύτερη δυνατή και αποτελεσματική οργάνωση, θα σας παρακαλούσαμε να διαβάσετε με προσοχή και να τηρήσετε τις οδηγίες προετοιμασίας, εγκατάστασης, λειτουργίας και αποξήλωσης της έκθεσης.

Οι οδηγίες προετοιμασίας, εγκατάστασης, λειτουργίας και αποξήλωσης της έκθεσης αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι του συμφωνητικού συμμετοχής που έχουμε υπογράψει εκθέτης και οργάνωση της έκθεσης.

Όλες οι οδηγίες και όροι που περιλαμβάνονται στο έντυπο δεσμεύουν τους εκθέτες καθώς και όλους τους συνεργάτες τους που θα υποστηρίξουν την κατασκευή, λειτουργία και αποξήλωση του περιπτέρου τους.

### Περιεχόμενα

---

1. Γενικές πληροφορίες	3 - 4
2. Παραλαβή - φορτοεκφόρτωση - εφοδιασμός	5 - 6
3. Τεχνικές προδιαγραφές χώρου και περιπτέρων	7 -10
4. Επιπλέον παροχές	11 - 13
5. Φύλαξη – Ασφάλεια	14
6. Καθαρισμός έκθεσης	15
7. Ολοκλήρωση Έκθεσης - Αποξήλωση	15

## 1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Αγαπητοί εκθέτες,

Στο έντυπο αυτό, θα βρείτε όλες τις πληροφορίες, που αφορούν τις υπηρεσίες και τον εξοπλισμό, που μπορούμε να σας παρέχουμε, καθώς και χρήσιμες οδηγίες έτσι ώστε η εγκατάστασή σας στον εκθεσιακό χώρο να γίνει άνετα, εύκολα και γρήγορα.

Κατά την άφιξή σας ή ο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός σας στον εκθεσιακό χώρο παραλαμβάνει τον εκθετήριο χώρο του από τον επόπτη του Περιπτέρου. Για περίπτερα χωρίς δομή (ίχνος επί εδάφους) απαραίτητη προϋπόθεση για την παραλαβή του χώρου, είναι η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης για την καλή και ασφαλή λειτουργία των κατασκευαστικών εργασιών και των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων συνοδευόμενη από Ηλεκτρολογικό Σχέδιο εγκατάστασης και αντίγραφο άδειας του ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη. Ο εκθέτης έχει την απόλυτη ευθύνη για τα εκθέματα καθώς και για τα μηχανήματα που έχει εγκαταστήσει στον εκθεσιακό χώρο προς επίδειξη, γι' αυτό οφείλει να πάρει και όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας για την στατικότητα ή την λειτουργία τους και τη φύλαξη τους.

### ΗΜΕΡΕΣ & ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

Η **IMAGE+TECH & PHOTOVISION 2019** θα ανοίξει επίσημα τις πύλες της για το κοινό την Παρασκευή 5 έως και την Κυριακή 7 Απριλίου 2019. Τα επίσημα εγκαίνια της έκθεσης θα γίνουν την Παρασκευή 5 Απριλίου και ώρα 19.00.

Αναλυτικά το ωράριο λειτουργίας της έκθεσης θα διαμορφωθεί:

Παρασκευή 5 Απριλίου	11:00 - 21:00
Σάββατο 6 Απριλίου	11:00 - 21:00
Κυριακή 7 Απριλίου	11:00 - 21:00

**ΧΡΗΣΙΜΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ**

---

Οργάνωση - Γραμματεία:

Μαρτίνα Τροπαίτη  
T: 216 9390312 - 316  
E: [info@be-best.gr](mailto:info@be-best.gr)

Ιουλία Σύρμα  
T: 210 8541400  
E: [info@photo.gr](mailto:info@photo.gr)

Εξυπηρέτηση πελατών:

Λεωνίδας Γκικόκας  
T: 694 3408888  
E: [l.giokas@be-best.gr](mailto:l.giokas@be-best.gr)

Άννα Μανουσάκη  
T: 694 082 5959  
E: [manousaki@photo.gr](mailto:manousaki@photo.gr)

Ηλεκτρολογικός Εξοπλισμός - Εγκαταστάσεις:

**INTERFORM**  
Γιώργος Αηδονάς  
T: 210 6168490  
E: [g.aidonas@interform.gr](mailto:g.aidonas@interform.gr)

Δομές - Μοκέτες - Εξοπλισμός:

**INTERFORM**  
Ράνια Χατζημπύρου  
T: 210 2406962  
E: [info@octopus.com.gr](mailto:info@octopus.com.gr)

Καθαρισμός:

**BRILIANCE AE**  
Χρήστος Χαλκιάς  
T: 697 757 6555

Φύλαξη – Security:

**MEGA SPRINT GUARD**  
Γιώργος Κουρελιάς  
T: 210 5748041 – 697 7007237  
E: [athens@megaguard.gr](mailto:athens@megaguard.gr)

Ενοικίαση Κλαρκ:

Μαρτίνα Τροπαίτη  
E: [info@be-best.gr](mailto:info@be-best.gr)

## 2. ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΦΟΡΤΟΕΚΦΟΡΤΩΣΗ - ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΣ

### ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ

---

Η παραλαβή των περιπτέρων (ίχνος εδάφους) θα γίνει την **Τρίτη 2 Απριλίου** και ώρα **08:00**.  
Η παραλαβή των περιπτέρων με εκθεσιακή δομή θα γίνει την **Τετάρτη 3 Απριλίου** και ώρα **08:00**.

Η παράδοση του εκθεσιακού περιπτέρου – χώρου θα γίνεται εφόσον ο εκθέτης προσκομίσει εξοφλητική απόδειξη.

Τα σχέδια του εκθεσιακού χώρου, των περιπτέρων όπως και των εξωτερικών εκφορτωτικών χώρων, με τα σημεία παροχής ηλεκτρικού ρεύματος, θα δοθούν στους κατασκευαστές από τον διοργανωτή.

### ΦΟΡΤΟΕΚΦΟΡΤΩΣΗ ΕΚΘΕΜΑΤΩΝ

---

Το Εκθεσιακό Κέντρο προσφέρεται ώστε τα εμπορεύματα και τα υλικά των περιπτέρων να φορτοεκφορτωθούν με εύκολο τρόπο. Ανάλογα με σημείο και τη θέση που βρίσκεται το περίπτερο, οι εκθέτες μπορούν να χρησιμοποιούν τις ανάλογες Εισόδους Εμπορευμάτων.

Τα καρότσια, παλετοφόρα και κλαρκ θα χρησιμοποιούνται για την φορτοεκφόρτωση εκθεμάτων και όχι των υλικών που θα χρησιμοποιούν οι κατασκευαστικές εταιρείες των περιπτέρων.

Η φορτοεκφόρτωση του κατασκευαστικού υλικού των περιπτέρων θα γίνει με ίδια μέσα των κατασκευαστικών εταιριών. Η οργάνωση μπορεί να παρέχει υπηρεσίες φορτοεκφόρτωσης με κλαρκ για αυτούς έναντι ανάλογης χρέωσης (βλ. σχετικό συνημμένο αρχείο).

### ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ

---

Οι κατασκευαστές των περιπτέρων από την πρώτη μέρα προετοιμασίας της έκθεσης, Τρίτη 2 έως και την Πέμπτη 4 Απριλίου, μπορούν να εργάζονται από τις 08:00 έως τις 22:00. Όλες οι βασικές εργασίες των περιπτέρων πρέπει οπωσδήποτε να έχουν περατωθεί μέχρι την ώρα αυτή (Πέμπτη 4/4 – 22.00), διότι στη συνέχεια της ίδιας νύχτας όλοι οι διάδρομοι πρέπει να είναι ελεύθεροι από διάφορα υλικά κατασκευών και εκθέματα προκειμένου να

ΣΕΛΙΔΑ 5

επιστρωθεί η μοκέτα των διαδρόμων και να καθαριστεί πλήρως η έκθεση ώστε να είναι έτοιμη για την έναρξη της έκθεσης την Παρασκευή 5 Απριλίου 2019.

Παράλληλα την Πέμπτη 4/4 και έως και τις 22.00, θα πρέπει να έχουν τοποθετηθεί όλα τα εκθέματα.

Συστήνουμε στους εκθέτες, το βράδυ της Πέμπτης, εκπρόσωπός τους να παραμείνει στο περίπτερο μέχρι την εκκένωση της αίθουσας από τη εταιρεία φύλαξης. Αν δεν υπάρχει αυτή η δυνατότητα αφήνουν δική τους ευθύνη τα εκθέματα εντός του περιπτέρου τους.

Την Παρασκευή 5/4 από το πρωί 08.00 μέχρι τις 10:00, οι εκθέτες μπορούν να ασχοληθούν μόνο με τις τελικές βελτιώσεις των περιπτέρων τους και μεταφοράς ελαφρών αντικειμένων με τα χέρια ή με καρότσια με χοντρά λάστιχα.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Την ημέρα αυτή απαγορεύεται αυστηρά κάθε είδους κατασκευή καθώς και η χρήση καροτσιών, παλετοφόρων και κλαρκ.

#### **ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ**

---

Κατά τις ημέρες λειτουργίας της έκθεσης, όλοι οι εκθέτες και το προσωπικό τους μπορούν να εισέρχονται στα περίπτερά τους μέχρι και μια ώρα πριν από την έναρξη λειτουργίας της έκθεσης με την επίδειξη της κάρτας εισόδου. Τις ίδιες ώρες πρέπει να γίνεται και ο ανεφοδιασμός των περιπτέρων με όλα τα απαραίτητα για την καθημερινή λειτουργία τους. Απαγορεύεται ο εφοδιασμός των περιπτέρων κατά τις ώρες λειτουργίας της έκθεσης.

### 3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΧΩΡΟΥ & ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ

#### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΥΡΙΩΣ ΕΚΘΕΣΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Είσοδοι για την μεταφορά υλικών /εκθεμάτων:

- Επίπεδο B: Πόρτα διαστάσεων πλ. 3,5 x υψ. 6,50μ  
Επίπεδο C: Πόρτα δίφυλλη πλ. 1,40 x υψ. 2,10  
Πόρτα τρίφυλλη πλ. 2,20 x υψ. 2,10  
Επίπεδο D: Ράμπα ημικυκλική με ρολό διαστάσεων  
Ανελκυστήρας 1. πλ. 1,20 x υψ. 1,95 x βαθ. 2,55  
Μεγ. Επιτρεπόμενο βάρος: 2 tn  
Ανελκυστήρας 2. πλ. 2,00 x υψ. 1,95 x βαθ. 5,10  
Μεγ. Επιτρεπόμενο βάρος: 6 tn

Ελάχιστη απόσταση κατασκευών από περιμετρικές δοκούς και πλαγιοκαλύψεις: 10 cm

Επιστρώσεις εδάφους: Μωσαϊκό Δάπεδο, Μάρμαρο.

Μέγιστο φορτίο εδάφους: 400 kg/m<sup>2</sup>

- Υψος επιπέδων: Επίπεδο B: 6,30 - 5,85 – 2,78 – 2,30 μ. (κατά περιοχές)  
Επίπεδο C: 3,00 – 2,84 μ. (κατά περιοχές)  
Επίπεδο D: 4,46 – 3,98 μ. (κατά περιοχές)

Πλάτος Διαδρόμων: 2,5m και 3m (κατά περιοχές)

#### ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ ΕΚΘΕΣΙΑΚΗΣ ΔΟΜΗΣ

Σκελετός αλουμινίου Octanorm, χρώματος ασημί, με κολώνες και οριζόντιες τραβέρσες και υλικό πλήρωσης από PVC με επικάλυψη δερματίνης χρώματος γκρι, ύψους 250cm και μήκους 100cm στις κλειστές πλευρές του stand.

Τα πάνελ – τοιχία μελαμίνης γκρι ανοιχτού χρώματος, έχουν εμφανή διάσταση 96x240cm. Οι εκθέτες απαγορεύεται ρητά να τρυπήσουν, να βάψουν, να κολλήσουν στα πάνελ και τις τραβέρσες και να προβούν σε κάθε ενέργεια που θα επιφέρουν την φθορά τους.

Στα περίπτερα με εκθεσιακή δομή θα επικολλάται στη μετόπη σήμανση με την επωνυμία και τον αριθμό stand του εκθέτη.

Μοκέτα.

Φωτισμός: 1 spot των 100W/3m<sup>2</sup> η τριάδα /9m<sup>2</sup>,

Πρίζες: 1 πρίζα 500W, 220Volt/50m<sup>2</sup>

### ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ ΙΧΝΟΥΣ ΕΔΑΦΟΥΣ

- Το μέγιστο ύψος κατασκευής περιπτέρων είναι τα 3 μέτρα εκτός των σημείων που είναι χαμηλότερο από το μέγιστο ύψος του κτηρίου. Στην τελευταία περίπτωση το μέγιστο ύψος κατασκευής περιπτέρων πρέπει να έχει ελάχιστη απόσταση 10cm από την οροφή
- Για τους εκθέτες που έχουν αντικριστά περίπτερα, επισημαίνουμε πως απαγορεύεται η ύπαρξη οποιουδήποτε εμποδίου εντός των διαδρόμων κατά μήκος και καθ' ύψος (πχ. έπιπλα, εκθέματα, αψίδες, πατώματα ή άλλο χρώμα μοκέτας, κτλ.).
- Όλες οι κατασκευές θα πρέπει να είναι αυτοστήριχτες
- Ασφαλειοκιβώτια, πυροσβεστικές φωλιές, φρεάτια παροχής νερού, ηλεκτρικού ρεύματος, χειριστήρια κλιματισμού κλπ., που υπάρχουν σε ορισμένους χώρους, δεν θα πρέπει να καλύπτονται, έτσι ώστε να είναι εύκολη η αποκάλυψή τους σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, βλάβης ή νέας σύνδεσης. Θα πρέπει να είναι ορατά και προσβάσιμα.

Η κατασκευάστρια εταιρία πρέπει να προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση Διπλωματούχου μηχανικού για τη στατικότητα του περιπτέρου. Για κατασκευές μικρότερου ύψους από 2,5m απαιτείται μόνο υπεύθυνη δήλωση από τον ίδιο τον εκθέτη.

Σε περίπτωση που το περίπτερο κατασκευής, συνορεύει με περίπτερο με εκθεσιακή δομή ύψους 2,5 μέτρων, τότε το σημείο που εξέρχει από τα 2,5 μέτρα και άνω θα πρέπει να είναι δομημένο σωστά και βαμμένο κατά προτίμηση με λευκό χρώμα. Σε διπλανά ή γειτνιάζοντα περίπτερα καλό θα είναι οι κατασκευαστές να συνεννοούνται για τις προθέσεις του επιτρεπόμενου ύψους ώστε να μην αφήσουν πλάτες χωρίς σωστή κάλυψη.

### ΥΛΙΚΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

Η τριβή των τοίχων και στοιχείων, θα πρέπει να γίνονται με ειδικό απορροφητικό μηχανήμα. Το βάψιμο με σπρέι (πιστόλι) με κατάλληλη διατομή ώστε να μην αφήνει άχνη. Οι κατασκευές των εκθετηρίων χώρων επιβάλλεται να είναι καλαίσθητες αμφίπλευρα, κυρίως για τα τμήματα που συνορεύουν με άλλους εκθέτες.

Κατασκευές μπετόν, κτίσιμο, εκσκαφές τοπικές και γενικές, τρύπες κλπ, δεν επιτρέπονται στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του εκθεσιακού κέντρου. Η φθορά των ανωτέρω συνεπάγεται χρηματικής αποζημίωσης κατόπιν κοστολόγησης από τεχνική υπηρεσία.



### ΠΥΛΩΝΕΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ (TOTEMS)

Σε κάθε περίπτερο επιτρέπεται η τοποθέτηση δύο (2) αυτοστήρικτων πυλώνων ή εναλλακτικά δύο (2) αυτοστήρικτων πινάκων για την εμφάνιση του λογότυπου του εκθέτη. Οι μέγιστες διαστάσεις των πιο πάνω κατασκευών ορίζονται σε ύψος 30cm από το χαμηλότερο σημείο οροφής του εκάστοτε περιπτέρου, με μέγιστο δυνατό επιτρεπόμενο ύψος τα 3m και πλάτος τα 1,2m.

### ΤΕΧΝΗΤΟ ΔΑΠΕΔΟ

Το τεχνητό δάπεδο δεν επιτρέπεται σε κανένα σημείο να απέχει περισσότερο από 10cm από το έδαφος. Σε περίπτωση τεχνητού δαπέδου θα πρέπει να προβλεφθεί ράμπα για τα άτομα με ειδικές ανάγκες.

### ΦΩΤΙΣΜΟΣ

Οι πυλώνες και τα χωροδικτυώματα που χρησιμεύουν για την ανάρτηση φωτιστικών σωμάτων δεν επιτρέπεται να υπερβαίνουν τα 4,00m σε συνάρτηση πάντα με το μέγιστο επιτρεπόμενο ύψος του χώρου.

Το χαμηλότερο σημείο φωτιστικών σωμάτων δεν επιτρέπεται να απέχει από το δάπεδο του περιπτέρου λιγότερο από 2,5m. Απαγορεύεται η επένδυση των κολώνων, χωροδικτυωμάτων με οποιοδήποτε υλικό

### ΗΧΟΣ & ΕΙΚΟΝΑ

Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε εκθέτης επιθυμεί να προβεί σε παραγωγές τηλεόρασης, βίντεο και νέων μέσων ή σε λήψεις φωτογραφιών των εκθετηρίων χώρων, ή επιθυμεί να πλαισιώσει με μουσική ή τραγούδια, ή να προβεί στην παρουσίαση, αναπαραγωγή κλπ. οιοδήποτε έργου πνευματικής ιδιοκτησίας τρίτου, αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα την αποκλειστική ευθύνη να εφοδιασθεί έγκαιρα από την «Ελληνική Εταιρεία Προστασίας Πνευματικής Ιδιοκτησίας Α.Ε» (Α.Ε.Π.Ι.) και από οιοδήποτε άλλο Οργανισμό Συλλογικής Διαχείρισης Πνευματικών Δικαιωμάτων με την αναγκαία γραπτή άδεια και οιαδήποτε αμοιβή απαιτηθεί από τους ως άνω Οργανισμούς βαρύνει αποκλειστικά τον εκθέτη και σε κάθε περίπτωση οι Διοργανωτές ουδεμία ευθύνη φέρουν για την αναπαραγωγή μουσικής ή τραγουδιών και την τυχόν με οποιαδήποτε τρόπο παραβίαση πνευματικών δικαιωμάτων

ΣΕΛΙΔΑ 9

τρίτων. Ταυτόχρονα, οφείλει να ενημερώνει τους Διοργανωτές και να λαμβάνει έγγραφη έγκριση για τη χρήση οποιονδήποτε οπτικοακουστικών μέσων.

Η ένταση του ήχου δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα 95 db στην πηγή και τα 80 db στα όρια του περιπέτρου. Απαγορεύεται ρητά η τοποθέτηση εκθεμάτων που ξεπερνούν τα ανώτερα όρια ήχου.

Σε περίπτωση παραβίασης των ανωτέρω ορίων, η οργάνωση έχει το δικαίωμα να διακόψει την παροχή ρεύματος. Τα όρια θορύβων ισχύουν και στην περίπτωση που τίθεται σε λειτουργία κινητήρες εκθεμάτων.

Πάρτι, χορευτικές εκδηλώσεις και εκδηλώσεις μετά μουσικής επιτρέπονται μόνο μετά από έγγραφη άδεια της διοργάνωσης και εφόσον πραγματοποιούνται σε ώρες που δεν εμποδίζουν την ομαλή λειτουργία της έκθεσης.

#### **ΕΞΟΔΟΙ ΚΙΝΔΥΝΟΥ & ΜΕΣΑ ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ & ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ**

Οι έξοδοι κινδύνου και ΠΦ θα πρέπει να είναι ορατές και προσβάσιμες (κενός χώρος η παράθυρο) και όχι κλειστές με ευθύνη του εκθέτη. Ορατοί και προσβάσιμοι θα πρέπει να είναι και οι ηλεκτρικοί πίνακες.

#### **ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ ΔΙΑΔΡΟΜΟΥ**

Για όλα τα περίπτερα ισχύει ο περιορισμός 10cm του μέτρου από τους διαδρόμους που περιβάλλουν το περίπτερο (καλό θα είναι να αποφεύγεται η τοποθέτηση εκθεμάτων).

Στην διάρκεια των κατασκευών ή της αποξήλωσης, δεν πρέπει να τοποθετούνται στους διαδρόμους κιβώτια ή σταθερά στοιχεία που εμποδίζουν την ομαλή λειτουργία των εργασιών τους στο σύνολο τους.

#### **ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ**

Τα σχέδια των περιπτέρων θα πρέπει να υποβληθούν στην διοργανώτρια εταιρεία προς έλεγχο τήρησης τεχνικού κανονισμού έως και την 15/03/2019 προς έγκριση.

#### 4. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΑΡΟΧΕΣ

##### ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΕΠΙΠΛΩΝ

Η εταιρεία INTERFORM ενοικιάζει εκθεσιακά έπιπλα, όπως βιτρίνες, ράφια κ.λπ. Όσοι επιθυμούν χωρίσματα, αποθήκες, γραφεία κ.λπ. μπορούν να απευθυνθούν απευθείας στην ίδια εταιρεία το αργότερο 20 ημέρες πριν την έναρξη της έκθεσης. Σας επισυνάπτουμε σχετικό κατάλογο με κωδικούς και κόστος ενοικίασης.

Υπ. Επικοινωνίας: Χατζημπύρου Ράνια  
Τηλέφωνο: 210-2406962  
E-mail: [info@octopus.com.gr](mailto:info@octopus.com.gr)

##### ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ – ΦΩΤΙΣΜΟΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ

Για παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ή ενοικίαση φωτιστικών σωμάτων οι εκθέτες πρέπει να απευθυνθούν απευθείας στην εταιρεία INTERFORM. Επισυνάπτεται σχετικός κατάλογος με τα προϊόντα, κωδικό και κόστος ενοικίασης και εγκατάστασης.

Για τα περίπτερα κατασκευής (ίχνος εδάφους) απαιτείται η προσκόμιση της άδειας του εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου σας καθώς και σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Στα περίπτερα δομής δεν επιτρέπονται οποιεσδήποτε ηλεκτρικές εγκαταστάσεις ή κατασκευές από τρίτους. Ο εκθέτης μπορεί να ζητήσει πρόσθετο φωτισμό με ειδική αίτηση.

Υπ. Επικοινωνίας: Αηδονάς Γιώργος - Μορφόπουλος Γιώργος  
Τηλέφωνο: 210-6168490  
E-mail: [g.aidonas@interform.gr](mailto:g.aidonas@interform.gr)

#### ΥΔΡΕΥΣΗ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

Η σύνδεση ύδρευσης και αποχέτευσης στο περίπτερο συμπεριλαμβανομένων των υλικών σύνδεσης στις απολήξεις του κτιρίου και των αντίστοιχων εργασιών κοστίζει €80,00 για κάθε σύνδεση συσκευής και περιλαμβάνει όλα τα υλικά συνδεσμολογίας, τις σωληνώσεις, την κατανάλωση ύδατος καθώς και την εργασία σύνδεσης και αποσύνδεσης με την λήξη της έκθεσης. Οι απολήξεις των συσκευών θα πρέπει να έχουν τις παρακάτω διατομές:  
Παροχή: 1/2", 3/4", 3/8". Αποχέτευση: Φ40.

Κωδ. 14.AAA.00001	Υδρευση – Αποχέτευση	80,00€
----------------------	----------------------	--------

Η αίτηση πρέπει να γίνει 20 ημέρες πριν την έναρξη της εκδήλωσης - έκθεσης άλλως δεν θα ικανοποιείται, με e-mail στο [info@be-best.gr](mailto:info@be-best.gr)

#### ΤΗΛΕΦΩΝΙΑ-INTERNET

Σύνδεση Η/Υ στο Internet με ταχύτητα τουλάχιστον στα 50 Mbps μέσω του Δικτύου της HELEXPO με static real IP. Απαιτείται κάρτα τύπου Ethernet στον υπολογιστή σας.

Κωδ. 80.AAA.00002	Ενσύρματη Σύνδεση Η/Υ στο Internet (Ασύρματη Σύνδεση Η/Υ στο Internet παρέχεται δωρεάν μία ανά εκθέτη)	60,00€
----------------------	--	--------

Η αίτηση πρέπει να γίνει 20 ημέρες πριν την έναρξη της εκδήλωσης-έκθεσης άλλως δεν θα ικανοποιείται, με e-mail στο [info@be-best.gr](mailto:info@be-best.gr)

**ΚΛΑΡΚ - ΦΩΤΟΕΚΦΟΡΤΩΣΕΙΣ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΧΡΕΩΣΗ	ΤΙΜΗ / €
Φορτοεκφόρτωση από επί αυτοκινήτου/container εντός εκθεσιακού κέντρου	Ανά παλέτα* Ελάχιστη χρέωση Διαστάσεις 120x80εκ	10,00€
κατευθείαν στο χώρο του Stand		12,00€
Χρήση κλάρκ για επιπλέον εργασίες εντός του Περιπτέρου	Ανά ώρα	35,00€

\* Παλέτα είναι η ευρωπαϊκή παλέτα διαστάσεων από 1,20μ X 0,80μ και βάρους έως 600 κιλά.

Η αποθήκευση και η μεταφορά σε άλλο μέρος των συσκευασιών και των προϊόντων είναι ξεχωριστή χρέωση.

Η μέτρηση του βάρους και του μήκους των μηχανημάτων μετατρέπεται σε ευρωπαϊκές

Οι ίδιες τιμές ισχύουν κατά την αποχώρηση από το stand έως επί αυτοκινήτου

Στις τιμές δε συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ 24%.

Η αίτηση πρέπει να γίνει 15 ημέρες πριν την έναρξη της εκδήλωσης-έκθεσης άλλως δεν θα ικανοποιείται, με e-mail στο [info@be-best.gr](mailto:info@be-best.gr)

**ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΕΚΘΕΤΩΝ**

Στον υπόγειο χώρο υπάρχει στεγασμένο δωρεάν parking, όπου οι εκθέτες εισέρχονται με την επίδειξη της ειδικής κάρτας που θα προμηθευτούν από την εξυπηρέτηση πελατών της διοργάνωσης.

Δωρεάν Parking θα υπάρχει και πλησίον του εκθεσιακού κέντρου στο εμπορικό κέντρο Avenue.

Ο αριθμός των καρτών παρκινγκ ορίζεται από την επιφάνεια του εκθεσιακού περιπτέρου.

## 5. ΦΥΛΑΞΗ – ΑΣΦΑΛΕΙΑ

### ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Η έκθεση κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας, της λειτουργίας και της αποξήλωσης φυλάσσεται σε 24ωρη βάση από εξειδικευμένη εταιρία φύλαξης και παρέχεται για το χώρο γενικότερα και όχι τα επί μέρους εκθέματα. Το προσωπικό ασφαλείας είναι επιφορτισμένο με την ευθύνη ομαλής διεξαγωγής της έκθεσης, της διατήρησης της τάξεως και της ασφάλειας καθώς και της εφαρμογής των σχετικών κανονισμών λειτουργίας και ασφαλείας. Τις ημέρες προετοιμασίας και αποξήλωσης, λόγω του τεράστιου αριθμού εργαζομένων των συνεργείων θα πρέπει οι εκθέτες να έχουν ιδιαίτερη προσοχή για την ασφάλεια των προϊόντων τους. Την Πέμπτη 4 Απριλίου και κατά τη διάρκεια λειτουργίας της έκθεσης, στο εκθεσιακό περίπτερο θα πρέπει να υπάρχει προσωπικό της εταιρίας μέχρι και την αποχώρηση των επισκεπτών.

### ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ

Η οργάνωση παρέχει ασφάλεια αστικής ευθύνης που αφορά την κάλυψη της έκθεσης. Οι εκθέτες είναι υπεύθυνοι για την ασφάλεια των προϊόντων, εκθεμάτων και του προσωπικού (ατυχήματα, κλοπή, φωτιά, κτλ), σε όλες τις φάσεις της διοργάνωσης (στήσιμο, λειτουργία, αποξήλωση). Για όλους τους προηγούμενους κινδύνους, κάθε εκθέτης οφείλει για την ασφαλιστική κάλυψή τους. Στη διάρκεια λειτουργίας της έκθεσης κάθε εκθέτης οφείλει για την εποπτεία των εκθεμάτων και κατασκευών του περιπτέρου του, για φθορές και απώλειες. Η εταιρία διοργάνωσης δεν φέρει καμία ευθύνη.

### ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΑ ΜΕΣΑ

Το εκθεσιακό κέντρο σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους έχει εγκατεστημένες Πυροσβεστικές Φωλιές, οι οποίες βρίσκονται σε κολώνες και τοίχους. Εφόσον είναι εντός των περιπτέρων, θα πρέπει απαραίτητα να είναι ορατές και προσβάσιμες ανά πάσα στιγμή για λειτουργία.

Στους κοινόχρηστους χώρους υπάρχουν κινητοί πυροσβεστήρες, άμεσα προσβάσιμοι σε περίπτωση ανάγκης.

## 6. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

### ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ

Η εταιρία οργάνωσης με συνεργαζόμενο συνεργείο, φροντίζει για την καθαριότητα των κοινόχρηστων χώρων και του δαπέδου των περιπτέρων με εκθεσιακή δομή. Η καθαριότητα στα περίπτερα χωρίς δομή, τα έπιπλα και τα εκθέματα, είναι στην ευθύνη του εκθέτη.

### ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟΞΗΛΩΣΗΣ & ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ

Ο κάθε εκθέτης έχει την πλήρη ευθύνη για την απομάκρυνση και μεταφορά όλων των υλικών αποξήλωσης και υλικών από τα εκθεσιακά περίπτερα που θα προκύψει από τις εργασίες. Αποτελεί υποχρέωση του εκθέτη και του κατασκευαστή του να απομακρύνει έγκαιρα όλα τα υλικά του περιπτέρου και προϊόντα αποξήλωσης και να παραδώσει το χώρο ελεύθερο και καθαρό, όπως τον παρέλαβε. Ο οργανωτής διατηρεί το δικαίωμα της απομάκρυνσης απορριμμάτων και εναπομενόντων εκθεμάτων με αντίστοιχη χρέωση στον εκθέτη.

## 7. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ- ΑΠΟΞΗΛΩΣΗ

### ΑΠΟΞΗΛΩΣΗ

Την Δευτέρα 8 Απριλίου από τις 08:00 και έως τις 20:00, θα πραγματοποιηθεί η πλήρης αποξήλωση και μεταφορά όλων των υλικών των περιπτέρων. Συνιστούμε σε όλους τους εκθέτες να έχουν υπεύθυνο της εταιρίας για την ασφάλεια και φύλαξη των εκθεμάτων. Ο εκθέτης και ο κατασκευαστής του οφείλουν να παραδώσουν το χώρο ελεύθερο και καθαρό, όπως τον παρέλαβαν, χωρίς υπολείμματα και στοιχεία από τις κατασκευές. Ο οργανωτής διατηρεί το δικαίωμα της απομάκρυνσης απορριμμάτων και εναπομενόντων εκθεμάτων με αντίστοιχη χρέωση στον εκθέτη.

**IMAGE+TECH**  
& **PHOTOVISION** 2019

**5-7 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2019**  
**HELEXPO MAROUSSI**



**Be part of the tech revolution!**